



الجمهورية الجزائرية
الديمقراطية الشعبية

الجريدة الرسمية

اتفاقات دولية . قوانين . أوامر ومراسيم
قرارات مقررات . مناشير . إعلانات وعلامات

الإدارة والتحرير الامانة العامة للحكومة	خارج الجزائر	لونس داخل الجزائر المغرب موريتانيا	الاشتراك سنوي
الطبع والاشتراكات ادارة المطبعة الرسمية	سنة	سنة	النسخة الاصلية النسخة الاصلية وترجمتها
7 و 9 و 13 شارع عبد القادر بن مبارك - الجزائر الهاتف : 15. 18. 65. الى 17 ح ج ب 50 - 3200 التيكس : 65 180 IMPOF DZ	150 د.ج 300 د.ج بما فيها نفقات الارسال	100 د.ج 200 د.ج	

لنسخة الاصلية 250 د.ج لنسخة الاصلية وترجمتها 500 د.ج لنسخة الاصلية السابقة : حسب التسمية. وتسلم الفهارس مجاناً للمشاركين. المطلوب منهم ارسال لفائف الورق الاخيرة عند تجديد اشتراكاتهم والاعلام بمطالبهم . يؤدي عن تغيير العنوان 300 د.ج لنسخة النشر على اساس 20 د.ج للسطر .

فهرس

قوانين وأوامر

قانون رقم 87 - 17 مؤرخ في 6 ذي الحجة عام 1407

الموافق أول غشت سنة 1987 يتعلق بحماية

الصحة النباتية. I228

قانون رقم 87 - 16 مؤرخ في 6 ذي الحجة عام 1407

الموافق أول غشت سنة 1987 يحدد الدفاع

الشعبي ويحدد مهامه وتنظيمه. I225

1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من قبل المجلس الشعبي الوطني.

— وبمقتضى القانون رقم 80 — 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة، المعدل والمتمم بالامر رقم 81 — 03 المؤرخ في 26 سبتمبر سنة 1981، والمصادق عليه بالقانون رقم 81 — 12 المؤرخ في 5 سبتمبر سنة 1981،

— وبمقتضى القانون رقم 82 — 11 المؤرخ في 2 ذى القعدة عام 1402 الموافق 21 غشت سنة 1982 والمتعلق بالاستثمار الاقتصادي الخاص الوطني،

— وبمقتضى القانون رقم 82 — 12 المؤرخ في 9 ذى القعدة عام 1402 الموافق 28 غشت سنة 1982 والمتضمن القانون الاساسي للحرفي،

— وبمقتضى القانون رقم 84 — 17 المؤرخ في 8 شوال عام 1404 الموافق 7 يوليو سنة 1984 والمتعلق بقوانين المالية،

— وبمقتضى المرسوم رقم 65 — 259 المؤرخ في 18 جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965 والمتضمن تحديد التزامات المحاسبين ومسؤولياتهم،

— وبمقتضى المرسوم رقم 65 — 260 المؤرخ في 18 جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965 والمتضمن تحديد شروط تعيين المحاسبين العموميين،

— وبمقتضى المرسوم رقم 80 — 47 المؤرخ في 7 ربيع الثاني عام 1400 الموافق 23 فبراير سنة 1980 والمتضمن انشاء غرف تجارية في الولايات،

— وبمقتضى المرسوم رقم 80 — 53 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتضمن احداث المفتشية العامة للمالية،

— وبمقتضى المرسوم رقم 87 — 171 المؤرخ في 6 ذى الحجة عام 1407 الموافق أول غشت سنة 1987 والمتضمن اعادة تنظيم الغرفة الوطنية للتجارة،

المؤرخ في 23 فبراير سنة 1980 المخالفة لاحكام هذا المرسوم.

المادة 31 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 6 ذى الحجة عام 1407 الموافق أول غشت سنة 1987.

الشاذلى بن جديد

مرسوم رقم 87 — 172 مؤرخ في 6 ذى الحجة عام 1407 الموافق أول غشت سنة 1987 يتضمن اعادة تنظيم الغرف التجارية في الولايات.

ان رئيس الجمهورية،

— بناء على تقرير وزير التجارة،

— وبناء على الدستور، لاسيما المادتان III — 10 و 152 منه،

— وبمقتضى الامر رقم 69 — 38 المؤرخ في 7 ربيع الاول عام 1389 الموافق 23 مايو سنة 1969 والمتضمن قانون الولاية، المعدل والمتمم،

— وبمقتضى الامر رقم 75 — 35 المؤرخ في 17 ربيع الثاني عام 1395 الموافق 29 أبريل سنة 1975 والمتضمن المخطط الوطني للمحاسبة،

— وبمقتضى الامر رقم 76 — 101 المؤرخ في 17 ذى الحجة عام 1396 الموافق 9 ديسمبر سنة 1976 والمتضمن قانون الضرائب المباشرة والرسوم المماثلة.

— وبمقتضى القانون رقم 77 — 02 المؤرخ في 20 محرم عام 1398 الموافق 31 ديسمبر سنة 1977 والمتضمن قانون المالية لسنة 1978 لاسيما المواد من 32 الى 34 منه.

— وبمقتضى القانون رقم 80 — 04 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة

يرسم مايلى :

الباب الاول

التسمية - المقر - الوصاية

المادة الاولى : يعاد تنظيم الغرفة التجارية فى الولاية المحدثة بالمرسوم رقم 80 - 47 المؤرخ فى 23 فبراير سنة 1980 المذكور أعلاه، طبقا لاحكام هذا المرسوم.

المادة 2 : الغرفة التجارية فى الولاية، مؤسسة عمومية ذات طابع صناعى وتجارى.

المادة 3 : توضع الغرفة التجارية فى الولاية تحت وصاية الوالى، ويكون مقرها فى عاصمة الولاية، ويمكن نقلها الى أى مكان آخر من تراب الولاية بقرار من وزير التجارة، يصدر بناء على تقرير الوالى.

الباب الثانى

الهدف - المهمة

المادة 4 : تمثل الغرفة التجارية فى الولاية هيئة التقاء وتشاور دائم بين أعوان الاقتصاد العاملين فى مستوى الولاية.

المادة 5 : تتمثل مهمة الغرفة التجارية فى الولاية على الخصوص فيما يأتى :

1 - تشارك فى اطار تحقيق الاهداف المسجلة فى مخطط تنمية الولاية، فى كل الاعمال الرامية الى الحصول على احسن تكامل بين أنشطة القطاع العام والقطاع الخاص.

وتتولى الغرفة التجارية فى الولاية بهذه الصفة تنظيم الحوار وتطويره وتنسيق الاعلام بين مختلف المتعاملين فى الاقتصاد الذين يتدخلون فى مجالات الانتاج والتمويل والتوزيع.

2 - تشارك فى تطبيق توجيهات السلطات العمومية وتعليماتها، التى تتعلق بتطوير الأنشطة الحرفية، والترقية الحرفية، وتحسين المنتجات والخدمات الحرفية.

ولهذا الغرض تكوّن الغرفة التجارية فى الولاية هيكلًا مفضلًا لدعم النشاط الحرفى وتكلف على الخصوص بما يأتى :

أ - تحصى الاعمال الحرفية ومنتجاتها وخدماتها الحرفية، الموجودة فى الولاية، وتقوم بكل دراسة أو بحث وتقدم كل اقتراح يرمى الى تأطير القطاع وترقية فعاليته.

ب - تقدم العون للحرفيين والتعاونيات الحرفية فيما يخص تموينهم وتسويق انتاجهم.

ج - تقدم المساعدة التقنية للحرفيين والتعاونيات الحرفية بالكيفيات الآتية :

- تنصحهم فيما يخص المسائل التى تتعلق مباشرة بالتقنيات الحرفية،

- تدرس المشاكل الخاصة بتسييرهم المحاسبى والتجارى والادارى.

- تنظم نشر التقنيات العصرية والوثائق الملائمة،

- تقوم بالدراسات المهنية التى ترتبط بالوسط الحرفى، بالاتصال مع الهيئات المتخصصة أو المختصة فى هذا الميدان.

- تنظم تحسين مستوى الحرفيين فى اطار التنظيم المعمول به وبالتنسيق مع المؤسسات المختصة،

- تعرف بطاقات تدخل الحرفيين وبامكانياتهم فى الاوساط العمومية والادارية والتقنية والتجارية،

د - تشارك فى تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية فى مستوى الولاية.

هـ - تنظم مشاركة متعاملى القطاعين العام والخاص، فى المعارض والاسواق والتظاهرات الاخرى الاقتصادية ذات الطابع المحلى.

و - تساعد المتعاملين الاقتصاديين المحليين فى اطار مشاركتهم فى المعارض والاسواق

المادة 9 : تتولى كتابة المجلس الادارى مصالح
الغرفة التجارية فى الولاية.

المادة 10 : تتمثل اختصاصات المجلس الادارى
للغرفة التجارية فى الولاية فيما يأتى :

1 - يحدد فى اطار تطبيق توجيهات السلطات
الوصية وتعليماتها، المحاور الكبرى لبرنامج العمل
الذى يجب أن تنفذه الغرفة التجارية فى الولاية،
ويتابع تنفيذه.

2 - يفحص الاقتراحات التى يقدمها مدير
الغرفة التجارية فى الولاية، وتهم برنامج العمل
السنوى.

3 - يدرس ويصادق على حساب الاستغلال
وحسابات آخر السنة المالية المصحوبة بتقرير
يمده مدير المحاسبة قبل تسليمه الى السلطة
الوصية ووزير التجارة، ووزير المالية، ومجلس
المحاسبة.

4 - يسهر على التكفل فى مختلف برامج العمل
المقررة، باهتمامات المتعاملين فى الاقتصاد.
ولهذا الغرض يطور التنسيق والتشاور
والحوار فى كل المستويات.

5 - يدرس التقارير العامة وتقارير تنفيذ
برامج العمل الذى تطبقه الغرفة التجارية فى
الولاية قصد تشجيع الانشطة الاقتصادية وترقيتها
لاسيما فى ميدان الصناعة الحرفية والتقليدية.

المادة 11 : يجتمع المجلس الادارى فى دورة
عادية مرة كل ثلاثة أشهر.

ويمكنه أن يجتمع فى دورة غير عادية اذا
اقتضت الظروف ذلك، بناء على طلب من رئيسه
أو من الوالى أو من مدير الغرفة التجارية أو
أغلبية أعضائه.

يرسل مدير الغرفة التجارية فى الولاية
استدعاء الى كل عضو فى المجلس الادارى يعلمه
بتاريخ الاجتماع وجدول الاعمال قبل خمسة
عشر (15) يوما من انعقاده.

والتظاهرات الاقتصادية ذات الطابع الوطنى أو
التي تنعقد فى الخارج،

ز - تسلم شهادات المصدر للمنتوجات المعدة
للتصدير.

ح - تعلم الادارة المركزية بوزارة التجارة
والغرفة الوطنية للتجارة بالمشاكل التى تتجاوز
تسويتها اطار الولاية.

الباب الثالث

التنظيم - العمل

المادة 6 : تزود الغرفة التجارية فى الولاية
بمجلس ادارى يرأسه عضو ينتخب من بين رؤساء
الاقسام المتخصصة التابعة للغرفة.

وتكون له صفة رئيس الغرفة التجارية فى
الولاية مدة ثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد.

يدير رئيس الغرفة التجارية فى الولاية
أشغال المجلس الادارى.

المادة 7 : يتكون المجلس الادارى للغرفة
التجارية فى الولاية من الاعضاء الآتى بيانهم،
منتخبين أو معينين حسب الحالة، لمدة ثلاث (3)
سنوات قابلة للتجديد :

- ممثل محافظة حزب جبهة التحرير الوطنى،
- ممثل المجلس الشعبى الولائى،
- رئيس قسم التنظيم الاقتصادى،
- رئيس قسم الانشطة المنتجة والخدمات
والصناعة الحرفية،
- ممثلين اثنين ينتخبهما كل قسم متخصص،
ومن بينهما رئيس القسم،

- مندوب المكتب المحلى للسجل التجارى،
- مدير الغرفة التجارية فى الولاية.

يمكن المجلس أن يدعو أى شخص لاستشارته
اذا اعتقد أنه كفء فى المسائل المسجلة فى جدول
الاعمال.

المادة 8 : تنشر القائمة الاسمية لاعضاء
المجلس الادارى فى شكل قرار يتخذها الوالى.

كل السلطات لإدارة أعمال الغرفة التجارية في الولاية وضمان تسييرها وعملها.

ويكون مسؤولا عن حماية ممتلكات الغرفة التجارية في الولاية والمحافظة عليها.

ويعد الأمر بصرف ميزانية الغرفة التجارية في الولاية والميزانيات الملحقه بالمصالح أو المؤسسات التي تديرها الغرفة التجارية في الولاية.

وبهذه الصفة يكلف بما يأتي :

1 - يمثل الغرفة التجارية في الولاية أمام القضاء وفي كل أعمال الحياة المدنية.

2 - يحضر مشاريع الميزانية وحسابات نهاية السنة المالية ويقدمها لموافقة السلطة الوصية بعد استشارة المجلس الإداري،

3 - يعد التقرير السنوي عن عمل الغرفة التجارية في الولاية ويرسله مصحوبا بمحاضر اجتماعات المجلس الإداري إلى السلطة الوصية، وإلى وزير التجارة، والغرفة الوطنية للتجارة،

4 - ينشط أعمال مختلف الأقسام المتخصصة الموجودة لدى الغرفة التجارية في الولاية وينسقها ويتابعها ويراقبها، ويعلم الوالي بانتظام بالأعمال التي تبشر في هذا الإطار والنتائج المحصل عليها،

5 - يشارك في اجتماعات أشغال المجلس الإداري وفي اجتماعات كل اللجان التي لها تمثيل في الغرفة التجارية في الولاية،

6 - يعين في كل المناصب الموجودة في الغرفة التجارية في الولاية التي لم تتقرر طريقة أخرى للتعيين فيها ويمارس السلطة السلمية على جميع مستخدمى الغرفة التجارية في الولاية.

المادة 17 : يمكن مدير الغرفة التجارية في الولاية أن يفوض امضاءه إلى أقرب مساعديه في حدود الصلاحيات المسندة اليهم.

المادة 12 : لا تصح مداولات المجلس الإداري إلا إذا حضر نصف عدد أعضائه على الأقل، وإذا لم يكتمل النصاب، يجتمع المجلس بعد استدعاء ثان وتصح مداولاته حينئذ مهما يكن عدد الأعضاء الحاضرين.

تتخذ قرارات المجلس الإداري بالأغلبية البسيطة لأصوات الأعضاء الحاضرين، وفي حالة تعادل الأصوات يكون صوت الرئيس مرجحا.

المادة 13 : تدون مداولات المجلس الإداري في محاضر مرقومة ومفهرسة مضمنة في سجل خاص، ويوقعها كل من رئيس المجلس الإداري ومدير الغرفة التجارية في الولاية.

تبلغ المحاضر إلى السلطة الوصية في غضون الخمسة عشر (15) يوما التي تلي مداولات المجلس.

تكون مداولات المجلس قابلة للتنفيذ بعد أن يوافق عليها الوالي، ماعدا التي تخضع للمادة 25 أدناه.

المادة 14 : تهيكّل الغرفة التجارية الولائية في شكل مصالح يحدد عددها تبعا للأهمية الاقتصادية في الولاية وتنوعها.

يضبط وزير التجارة بقرار تصنيف الغرف التجارية في الولايات والتنظيم الذي يطبق على كل فئة منها.

يضبط النظام الداخلي والهيكل التنظيمي للغرفة التجارية في الولاية بقرار من الوالي بناء على تقرير مديرها بعد مداولة المجلس الإداري.

المادة 15 : يدير الغرفة التجارية في الولاية مدير يعينه وزير التجارة بقرار يصدر بناء على اقتراح الوالي. وتنتهى مهامه حسب الطريقة ذاتها.

المادة 16 : يملك مدير الغرفة التجارية في الولاية في إطار القوانين والتنظيمات المعمول بها

القوانين والتنظيمات المعمول بها وفي إطار التعليمات العامة والاهداف المرسومة في برامج عمل الغرفة التجارية في الولاية.

وتتمثل مهمة الاقسام المتخصصة فيما يأتي :

1 - احصاء جميع المسائل التي تهم ميدان عملها قصد اقتراح كل حل أو اجراء من طبيعته أن يحسن التنظيم والعمل والطرق والوسائل المستعملة.

2 - تقديم المساعدة للاقسام المتخصصة الاخرى التابعة للغرفة التجارية في الولاية قصد تحسين التنسيق بين مختلف الانشطة الاقتصادية الموجودة في الولاية وتحسين تكاملها.

3 - تعميم التنظيم المتعلق بالانشطة الاقتصادية لدى جميع المتعاملين في الاقتصاد، بالقيام باعمال التوعية الرامية الى الحصول على احترام التعليمات المسطرة.

4 - القيام بكل عمل يرمى الى النهوض بالمنتجات ذات النوعية الرفيعة وتشجيع كل انتاج له من الامكانيات ما يخوله أن يصدر.

الباب الخامس

أحكام مالية

المادة 23 : تمسك حسابات الغرفة التجارية في الولاية على الشكل التجارى طبقا لاحكام الامر رقم 75 - 35 المؤرخ في 29 أبريل سنة 1975 والمتضمن المخطط الوطنى للمحاسبة.

يسند مسك المحاسبة وتداول الاموال الى عون محاسب يعينه أو يعتمده وزير المالية، ويمارس مهامه طبقا لاحكام المرسومين رقم 65 - 259 ورقم 65 - 260 المؤرخين في 14 أكتوبر سنة 1965 المذكورين أعلاه.

الباب الرابع

الاقسام المتخصصة

المادة 18 : تنشأ اقسام متخصصة في الغرفة التجارية في الولاية بقرار من وزير التجارة. ويتم الفاؤها حسب الكيفية نفسها.

يكون عدد الاقسام المتخصصة القاعدية أربعة (4) ويمتد اختصاص كل منها الى أحد المجالات الآتية :

- الصناعة الحرفية،
- التجارة والخدمات،
- البناء والاشغال العمومية،
- الصناعة.

ويمكن احداث اقسام أخرى متخصصة بقرار من وزير التجارة بناء على تقرير من الوالى.

المادة 19 : الاقسام المتخصصة في الغرفة التجارية في الولاية أجهزة تضم المنخرطين العموميين والخواص الذين يمثلون مجال النشاط الاقتصادي ويعملون على صعيد الولاية.

ويمكنها أن تنقسم عند الحاجة الى اقسام فرعية.

المادة 20 : يرأس كل قسم متخصص عضو ينتخب لمدة ثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد من بين المنخرطين الاعضاء في القسم المتخصص المعنى.

تنشر القائمة الاسيمية لرؤساء الاقسام المتخصصة بقرار من الوالى.

المادة 21 : تحدد كفايات عمل الاقسام المتخصصة بقرار من وزير التجارة.

المادة 22 : تعمل الاقسام المتخصصة التابعة للغرفة التجارية في الولاية ضمن احترام

— كل مورد آخر له صلة بنشاط الغرفة التجارية في الولاية.

في النفقات :

— نفقات التسيير.

— نفقات التجهيز وصيانة ممتلكات الغرفة التجارية في الولاية،

— النفقات التي تنجر عن أعمال الأقسام المتخصصة،

— كل نفقة أخرى لازمة لتحقيق أهداف الغرفة التجارية في الولاية.

الباب السادس

أحكام مختلفة

المادة 27 : يحدد الوالي بمقرر تنظيم الغرفة التجارية في الولاية بناء على اقتراح المدير، في انتظار تأسيس المجلس الإداري.

المادة 28 : لا يمكن حل الغرفة التجارية في الولاية وأيلولة جميع أملاكها إلا بموسم.

المادة 29 : تلغى أحكام المرسوم رقم 80 - 47 المؤرخ في 23 فبراير سنة 1980 المذكور أعلاه، المخالفة لهذا المرسوم.

المادة 30 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 6 ذي الحجة عام 1407 الموافق أول غشت سنة 1987.

يمكن العون المحاسب أن يفوض امضاءه تحت مسؤوليته وحسب الشروط التي حددها المرسوم المذكوران أعلاه، بعد موافقة مدير الغرفة التجارية في الولاية.

المادة 24 : تودع الموازنة، وحساب الاستغلال العام، وحساب النتائج، وحساب تخصيصها، والتقرير السنوي عن نشاط السنة المالية المنصرمة، مصحوبة بأراء المجلس الإداري وتوصياته، لدى الوالي ووزير المالية وكاتب الضبط في مجلس المحاسبة.

المادة 25 : يعرض مشروع الميزانية، وحسابات الاستغلال التقديرية الخاصة بالغرفة التجارية في الولاية، بعد مداولة المجلس الإداري، لموافقة السلطة الوصية ووزير التجارة ووزير المالية قبل بداية السنة المالية المخصصة لها طبقا للتنظيم المعمول به.

المادة 26 : تشتمل ميزانية الغرفة التجارية في الولاية على ما يأتي :

في الإيرادات :

— المبالغ التي تدفعها الغرفة الوطنية للتجارة بعنوان الحصّة من عائد الاشتراكات السنوية المخصصة للغرفة التجارية في الولاية،

— المساعدات المحتملة التي تمنحها الدولة والجماعات المحلية والهيئات العمومية،

— عائد الدراسات والنشرات والخدمات التي تقوم بها الغرفة التجارية في الولاية،

— الاقتراضات المتعاقد عليها في إطار التنظيم المعمول به،

— الهبات والوصايا،